**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 88 «Исток» Красносельского района Санкт-Петербурга**

**ПРИНЯТО**

Общим Собранием работников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 88 «Исток» Красносельского района Санкт-Петербурга

Протокол от 28.08.15 № 1

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 88 «Исток» Красносельского района Санкт-Петербурга

от 28.08.15 № 87-ОД

Заведующий Л.В.Ивлева

# Положение
# о Совете Образовательного учреждения

## 1. Общие положения

1.1. В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав Образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной-деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления, создан коллегиальный орган управления – Совет Государственного бюджетного образовательного учреждения детского сада № 88 «Исток» Красносельского района Санкт-Петербурга (далее – Совет Образовательного учреждения), действующий в соответствии с настоящим Уставом Образовательного учреждения и Положением, утвержденным руководителем Образовательного учреждения.

1.2. Совет Образовательного учреждения работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями Образовательного учреждения и в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Законом Российской Федерации «Об образовании»;
- Нормативно-правовыми актами Российской Федерации;
- Уставом Образовательного учреждения

## 2. Задачи Совета Образовательного учреждения

К компетенции Совета относится:

2.1. координация хода реализации программы развития Образовательного учреждения;

2.2. разработка и принятие проекта годового плана Образовательного учреждения;

2.3. разработка проектов локальных нормативных правовых актов Образовательного учреждения, изменений и дополнений в них;

2.4. обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Образовательном учреждении и мероприятий по ее укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками Образовательного учреждения;

2.5. рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников Образовательного учреждения;

2.6. рассмотрение и обсуждение вопросов работы с родителями (законными представителями) воспитанников, решений Родительского комитета Образовательного учреждения.

## 3. Состав Совета Образовательного учреждения

3.1. В Совет Образовательного учреждения входят работники Образовательного учреждения и представители родителей (законных представителей) воспитанников в общем количестве 8 человек.

3.2. Работники Образовательного учреждения выбираются на собрании трудового коллектива сроком на 3 года.

3.3. Заведующий Образовательным учреждением является не избираемым членом Совета и его председателем.

3.4. Представители родителей (законных представителей) воспитанников для участия в Совете избираются на общем собрании родителей (законных представителей) воспитанников сроком на 1 год.

## 4. Права и ответственность Совета образовательного учреждения

4.1. Все решения Совета Образовательного учреждения, являющиеся рекомендательными, своевременно доводятся до сведения коллектива образовательного учреждения, родителей (законных представителей) воспитанников.

4.2. Совет образовательного учреждения имеет следующие права:

- предлагать руководителю Образовательного учреждения план мероприятий по совершенствованию работы Образовательного учреждения;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях Педагогического совета Образовательного учреждения, Совета родителей Образовательного учреждения;
- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности Совета родителей Образовательного учреждения, других органов самоуправления Образовательного учреждения;
- участвовать в организации и проведении общих мероприятий воспитательного характера для обучающихся;
- совместно с руководителем Образовательного учреждения готовить информационные и аналитические материалы о деятельности Образовательного учреждения.

4.3. Совет Образовательного учреждения несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности;

- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления Образовательного учреждения;
- упрочение авторитетности Образовательного учреждения.

## 5. Делопроизводство

5.1. Заседания Совета проводятся не реже 1 раза в 3 месяца.

5.2. Совет считает полномочным принимать решения при наличии на заседании более половины его членов.

5.3. Каждый член Совета имеет один голос.

5.4. Решения Совета принимаются простым большинством голосов.

5.5. Решения Совета оформляются протоколом.

5.6. Председатель имеет право решающего голоса при равенстве голосов в Совете.

5.7. Протоколы заседаний Совета Образовательного учреждения, его решения оформляются секретарем Совета Образовательного учреждения, каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарем.

5.8.Обращения участников образовательного процесса с предложениями по совершенствованию работы Совета Образовательного учреждения рассматриваются председателем Совета Образовательного учреждения или членами Совета Образовательного учреждения по поручению председателя.

5.9. Регистрация обращений граждан проводится секретарём заведующего образовательного учреждения.